別記様式第１号

　　年度水産物販路拡大推進事業計画承認申請書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年度水産物販路拡大推進事業の計画を下記のとおり策定したので、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第６条の規定に基づき、承認を申請する。

記

１　事業の実施体制等

（1）事業の実施場所（複数の者で実施する場合は、すべて記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 郵便番号、住所 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

（2）主任担当者（実質的な担当者名を記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 役職 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

（3）事業の連携先（連携先がある場合に記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 連携先 |  |
| 連携内容 |  |
| 連携先担当者氏名 |  |
| 連携先担当者役職 |  |

（4）事業の協力者（協力者がある場合に記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 協力先 |  |
| 協力内容 |  |
| 協力先担当者氏名 |  |
| 協力先担当者役職 |  |

（5）経理責任者（助成金の経理事務を行う者を記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 役職 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

（6）外部委託先（外部への業務委託がある場合に記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 委託内容 |  |
| 委託を行う理由 |  |
| 当該委託先の選定理由 |  |
| 委託金額 |  |

（7）当年度における他の補助事業、委託事業への申請状況

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名、補助金額 |  |
| 事業概要 |  |

（8）過去3年間における補助事業、委託事業の実績

|  |  |
| --- | --- |
| 実施年度、事業名 |  |
| 補助金額 |  |
| 事業概要 |  |

（9）過去における補助事業、委託事業以外の取組状況

|  |  |
| --- | --- |
| 実施年度、取組概要 |  |

（10）事業資金の調達方針（金融機関からの借入や自己資金などの別について記載）

（11）経理処理体制（処理の流れ、資金の管理方法等について記載）

２　事業の内容

（1）現状・課題

（2）対象水産物の内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 対象水産物名 | 水揚地 | 生産水域 |
|  |  |  |
|  |  |  |

（3）取組内容

（4）助成対象経費別の取組内容（該当する項目のみを記載）

　　①謝金（委員、講師、専門家等）

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　②旅費・交通費（委員、講師、専門家、職員等）

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　③会議費

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　④市場調査、研修、セミナー、商談会、展示会、販促イベント等の実施に必要な経費

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　⑤テスト販売経費（マネキン、試供品、旅費、輸送費等）

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　⑥品質検査、成分分析等に必要な経費

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　⑦商標等登録費

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　⑧委託費（加工品の製造委託、流通体制強化に向けた協議会運営委託、その他事業の遂行に必要な業務委託等）

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　⑨原材料費（事業の遂行に必要な原材料、副資材の購入経費）

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　⑩借料及び損料（事業の遂行に必要な機械器具等のリース・レンタル経費）

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　⑪補助員賃金（事業の遂行に必要な業務・事務を補助するために臨時的に雇い入れた者の賃金、交通費）

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　⑫印刷製本費（パッケージ等のデザイン料を含む）

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

⑬販売促進費（販促グッズ制作、商品パンフ等）

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　⑭広告宣伝費

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

　　⑮その他、取組実行のために水産庁長官が必要と認めた経費

　　　ア必要性

　　　イ実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

３　期待される効果

（1）事業実施期間

　　　　　　年　　月　　日　　~　　　　　年　　月　　日

（2）現状、達成目標

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 対象水産物名 | 現状 | 目標 |
|  |  |  |
|  |  |  |

４　経費内訳

（1）当年度収支予算

　①収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：千円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 事業費（Ａ+Ｂ） | 助成金（Ａ） | 自己負担金（Ｂ） |
| 当年度 |  |  |  |

　②支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：千円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費 | 事業費（Ａ+Ｂ） | 助成金（Ａ） | 自己負担金（Ｂ） | 備考 |
| ①謝金（委員、講師、専門家等） |  |  |  |  |
| ②旅費・交通費（委員、講師、専門家、職員等） |  |  |  |  |
| ③会議費 |  |  |  |  |
| ④市場調査、研修、セミナー、商談会、展示会、販促イベント等の実施に必要な経費 |  |  |  |  |
| ⑤テスト販売経費（マネキン、試供品、旅費、輸送費等） |  |  |  |  |
| ⑥品質検査、成分分析等に必要な経費 |  |  |  |  |
| ⑦商標等登録費 |  |  |  |  |
| ⑧委託費（加工品の製造委託、流通体制強化に向けた協議会運営委託、その他事業の遂行に必要な業務委託等） |  |  |  |  |
| ⑨原材料費（事業の遂行に必要な原材料、副資材の購入経費） |  |  |  |  |
| ⑩借料及び損料（事業の遂行に必要な機械器具等のリース・レンタル経費） |  |  |  |  |
| ⑪補助員賃金（事業の遂行に必要な業務・事務を補助するために臨時的に雇い入れた者の賃金、交通費） |  |  |  |  |
| ⑫印刷製本費（パッケージ等のデザイン料を含む） |  |  |  |  |
| ⑬販売促進費（販促グッズ制作、商品パンフ等） |  |  |  |  |
| ⑭広告宣伝費 |  |  |  |  |
| ⑮その他の経費 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

（注）1　消費税等を含む、事業に係る一切の経費を記載すること（仕入れに係る消費税相当額が明らかな場合を除く）

　　　2　実際に収入および支出が見込まれるものを記載すること

　　　3　備考欄には経費の内訳を記載すること（別紙可）

（2）当年度から５か年間の収支計画　　　　　　　　　　　　　　　単位：千円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 収入 | 支出 | 収益 |
| （Ａ） | うち助成金 | （Ｂ） | （Ａ－Ｂ） |
| 当年度 |  |  |  |  |
| ２年度 |  |  |  |  |
| ３年度 |  |  |  |  |
| ４年度 |  |  |  |  |
| ５年度 |  |  |  |  |

（添付資料）

・組織概要

・定款など

・財務状況がわかる資料（貸借対照表、損益計算書、正味財産増減計算書、収支計算書など）

・登記簿抄本

・事業報告書及び事業計画書（直近年度のもの）

別記様式第２号

　　　年度水産物販路拡大推進事業計画変更承認申請書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年　月　日付け　　第　号で承認のあった水産物販路拡大推進事業計画について、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第６条の規定に基づき、下記のとおり変更したいので、承認を申請する。

記

１　計画変更の内容等

２　事業開始からの取組状況及び計画変更を行う理由

３　計画変更後の取組内容について

４　経費内訳

（1）当年度収支予算

　①収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：千円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 事業費（Ａ+Ｂ） | 助成金（Ａ） | 自己負担金（Ｂ） |
| 当年度 |  |  |  |

　②支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：千円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費 | 事業費（Ａ+Ｂ） | 助成金（Ａ） | 自己負担金（Ｂ） | 備考欄 |
| ①謝金（委員、講師、専門家等） |  |  |  |  |
| ②旅費・交通費（委員、講師、専門家、職員等） |  |  |  |  |
| ③会議費 |  |  |  |  |
| ④市場調査、研修、セミナー、商談会、展示会、販促イベント等の実施に必要な経費 |  |  |  |  |
| ⑤テスト販売経費（マネキン・試供品・旅費・輸送費等） |  |  |  |  |
| ⑥品質検査、成分分析等に必要な経費 |  |  |  |  |
| ⑦商標等登録費 |  |  |  |  |
| ⑧委託費（加工品の製造委託、流通体制強化に向けた協議会運営委託、その他事業の遂行に必要な業務委託等） |  |  |  |  |
| ⑨原材料費（事業の遂行に必要な原材料、副資材の購入経費） |  |  |  |  |
| ⑩借料及び損料（事業の遂行に必要な機械器具等のリース・レンタル経費） |  |  |  |  |
| ⑪補助員賃金（事業の遂行に必要な業務・事務を補助するために臨時的に雇い入れた者の賃金、交通費） |  |  |  |  |
| ⑫印刷製本費（パッケージ等のデザイン料を含む） |  |  |  |  |
| ⑬販売促進費（販促グッズ制作、商品パンフ等） |  |  |  |  |
| ⑭広告宣伝費 |  |  |  |  |
| ⑮その他の経費 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

（注）４経費内訳については、承認を受けた内容と変更後の内容が容易に比較できるよう変更部分を二段書きとし、変更前を括弧書きで上段に記載するものとする。

 また、備考欄には経費の内訳を記載すること（別紙可）

別記様式第３号

　　　年度水産物販路拡大推進事業助成金交付申請書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年度において、下記のとおり事業を実施したいので、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第８条の規定に基づき、助成金　　　　円の交付を申請する。

記

１　事業の目的

２　事業の内容（該当する項目のみを記載）

　　①謝金（委員、講師、専門家等）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　②旅費・交通費（委員、講師、専門家、職員等）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　③会議費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　④市場調査、研修、セミナー、商談会、展示会、販促イベント等の実施に必要な経費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑤テスト販売経費（マネキン・試供品・旅費・輸送費等）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑥品質検査、成分分析等に必要な経費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑦商標等登録費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑧委託費（加工品の製造委託、流通体制強化に向けた協議会運営委託、その他事業の遂行に必要な業務委託等）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑨原材料費（事業の遂行に必要な原材料、副資材の購入経費）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑩借料及び損料（事業の遂行に必要な機械器具等のリース・レンタル経費）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑪補助員賃金（事業の遂行に必要な業務・事務を補助するために臨時的に雇い入れた者の賃金、交通費）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑫印刷製本費（パッケージ等のデザイン料を含む）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑬販売促進費（販促グッズ制作、商品パンフ等）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑭広告宣伝費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

　　⑮その他、取組実行のために水産庁長官が必要と認めた経費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施項目 | 実施内容 | 備考 |
|  |  |  |

３　経費の配分　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 助成事業に要する（又は要した）経費 | 負担区分 | 備考 |
| 助成金 | 自己負担金 |
| ①謝金（委員、講師、専門家等）②旅費・交通費（委員、講師、専門家、職員等）③会議費④市場調査、研修、セミナー、商談会、展示会、販促イベント等の実施に必要な経費⑤テスト販売経費（マネキン・試供品・旅費・輸送費等）⑥品質検査、成分分析等に必要な経費⑦商標等登録費⑧委託費（加工品の製造委託、流通体制強化に向けた協議会運営委託、その他事業の遂行に必要な業務委託等）⑨原材料費（事業の遂行に必要な原材料、副資材の購入経費）⑩借料及び損料（事業の遂行に必要な機械器具等のリース・レンタル経費）⑪補助員賃金（事業の遂行に必要な業務・事務を補助するために臨時的に雇い入れた者の賃金、交通費）⑫印刷製本費（パッケージ等のデザイン料を含む）⑬販売促進費（販促グッズ制作、商品パンフ等）⑭広告宣伝費⑮その他の経費 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

　（注）事項欄に事業区分ごとに仕入れにかかる消費税等相当額について、これを減額した場合には「減額した金額」を同税額がない場合には「該当なし」と同税額が明らかでない場合には「含税額」とそれぞれ記載すること。

４　事業完了予定年月日（又は事業完了年月日）

　　　　　　年　　月　　日

５　収支予算（又は収支精算）

　（1）　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 本年度予算額（又は本年度精算額） | 前年度予算額（又は本年度予算額） | 比較増減（△） | 備考 |
| 助成金自己負担金計 |  |  |  |  |

　（2）　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 本年度予算額（又は本年度精算額） | 前年度予算額（又は本年度予算額） | 比較増減（△） | 備考 |
| ①謝金（委員、講師、専門家等） |  |  |  |  |
| ②旅費・交通費（委員、講師、専門家、職員等） |  |  |  |  |
| ③会議費 |  |  |  |  |
| ④市場調査、研修、セミナー、商談会、展示会、販促イベント等の実施に必要な経費 |  |  |  |  |
| ⑤テスト販売経費（マネキン・試供品・旅費・輸送費等） |  |  |  |  |
| ⑥品質検査、成分分析等に必要な経費 |  |  |  |  |
| ⑦商標等登録費 |  |  |  |  |
| ⑧委託費（加工品の製造委託、流通体制強化に向けた協議会運営委託、その他事業の遂行に必要な業務委託等） |  |  |  |  |
| ⑨原材料費（事業の遂行に必要な原材料、副資材の購入経費） |  |  |  |  |
| ⑩借料及び損料（事業の遂行に必要な機械器具等のリース・レンタル経費） |  |  |  |  |
| ⑪補助員賃金（事業の遂行に必要な業務・事務を補助するために臨時的に雇い入れた者の賃金、交通費） |  |  |  |  |
| ⑫印刷製本費（パッケージ等のデザイン料を含む） |  |  |  |  |
| ⑬販売促進費（販促グッズ制作、商品パンフ等） |  |  |  |  |
| ⑭広告宣伝費 |  |  |  |  |
| ⑮その他の経費 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

（注）備考欄には、交付申請の場合は積算の基礎を、実績報告の場合は支出の内訳を記載すること。（別紙可）

別記様式第４号

　　　年度水産物販路拡大推進事業助成金変更交付申請書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年　月　日付け　　第　　号で助成金の交付決定の通知があった　年度水産物販路拡大推進事業について、下記のとおり変更したいので、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第８条の規定に基づき申請する。

記

（注）１　記の記載要綱は、別記様式第３号の記の様式に準ずるものとする。

　この場合において、同様式中の「事業の目的」を「変更の理由」と書き換え、助成金の交付決定により通知された事業の内容及び経費の配分と変更後の事業の内容及び経費の配分とを容易に比較対照できるように変更部分を二段書きにし、変更前を括弧書きで上段に記載すること。

２　添付資料については、交付申請書に添付したものに変更がある場合についてのみ添付すること。

別記様式第５号

　　　年度水産物販路拡大推進事業助成金概算払請求書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年　月　日付け　　第　　号で助成金の交付決定の通知があった　年度水産物販路拡大推進事業について、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第１３条の規定に基づき、下記により金　　　　円を概算払いにより交付されたく請求する。

記

１　支払請求額

単位：円

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 助成事業に要する経費 | 助成金（A） | 既受領額 | 今回請求額 | 残高A-（B+C） | 事業完了予定年月日 | 備考 |
| 金額（B） | 出来高％ | 金額（C） | 出来高％ | 金額 |
| ①謝金（委員、講師、専門家等）②旅費・交通費（委員、講師、専門家、職員等）③会議費④市場調査、研修、セミナー、商談会、展示会、販促イベント等の実施に必要な経費⑤テスト販売経費（マネキン・試供品・旅費・輸送費等）⑥品質検査、成分分析等に必要な経費⑦商標等登録費⑧委託費（加工品の製造委託、流通体制強化に向けた協議会運営委託、その他事業の遂行に必要な業務委託等）⑨原材料費（事業の遂行に必要な原材料、副資材の購入経費）⑩借料及び損料（事業の遂行に必要な機械器具等のリース・レンタル経費）⑪補助員賃金（事業の遂行に必要な業務・事務を補助するために臨時的に雇い入れた者の賃金、交通費）⑫印刷製本費（パッケージ等のデザイン料を含む）⑬販売促進費（販促グッズ制作、商品パンフ等）⑭広告宣伝費⑮その他の経費 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）1　今回請求額の金額の欄には、前回請求の日から今回請求の日までのそれぞれの経費に係る助成金の合算額を記入すること。

　　　2　今回請求額に係る領収書又はこれに代わるものの写しを添付すること

２　振込金融機関名、支店名、預金の種類、口座番号及び預金の名義

別記様式第６号

　　　年度水産物販路拡大推進事業遂行状況報告書（　月末分）

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年度　月末分水産物販路拡大推進事業の遂行状況を、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第１４条の規定に基づき、下記のとおり報告する。

記

１　事業の遂行状況

（１）謝金（委員、講師、専門家等）

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（２）旅費・交通費（委員、講師、専門家、職員等）

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（３）会議費

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（４）市場調査、研修、セミナー、商談会、展示会、販促イベント等の実施に必要な経費

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（５）テスト販売経費（マネキン・試供品・旅費・輸送費等）

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（６）品質検査、成分分析等に必要な経費

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（７）商標等登録費

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（８）委託費（加工品の製造委託、流通体制強化に向けた協議会運営委託、その他事業の遂行に必要な業務委託等）

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（９）原材料費（事業の遂行に必要な原材料、副資材の購入経費）

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（10）借料及び損料（事業の遂行に必要な機械器具等のリース・レンタル経費）

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（11）補助員賃金（事業の遂行に必要な業務・事務を補助するために臨時的に雇い入れた者の賃金、交通費）

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（12）印刷製本費（パッケージ等のデザイン料を含む）

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（13）販売促進費（販促グッズ制作、商品パンフ等）

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（14）広告宣伝費

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（15）その他、取組実行のために水産庁長官が必要と認めた経費

　　ア　実施の内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 取組内容 | 経費区分 | 金額（千円） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

２　事業の成果

（１）目標に対する実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 対象水産物名 | 目標 | 実績 |
|  |  |  |
|  |  |  |

（２）取組の状況

３　経費の状況

単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 助成事業に要する経費 | 本年度予算額 | 助成事業に要した経費 | 出来高％ | 備考 |
| ①謝金（委員、講師、専門家等） |  |  |  |  |
| ②旅費・交通費（委員、講師、専門家、職員等） |  |  |  |  |
| ③会議費 |  |  |  |  |
| ④市場調査、研修、セミナー、商談会、展示会、販促イベント等の実施に必要な経費 |  |  |  |  |
| ⑤テスト販売経費（マネキン・試供品・旅費・輸送費等） |  |  |  |  |
| ⑥品質検査、成分分析等に必要な経費 |  |  |  |  |
| ⑦商標等登録費 |  |  |  |  |
| ⑧委託費（加工品の製造委託、流通体制強化に向けた協議会運営委託、その他事業の遂行に必要な業務委託等） |  |  |  |  |
| ⑨原材料費（事業の遂行に必要な原材料、副資材の購入経費） |  |  |  |  |
| ⑩借料及び損料（事業の遂行に必要な機械器具等のリース・レンタル経費） |  |  |  |  |
| ⑪補助員賃金（事業の遂行に必要な業務・事務を補助するために臨時的に雇い入れた者の賃金、交通費） |  |  |  |  |
| ⑫印刷製本費（パッケージ等のデザイン料を含む） |  |  |  |  |
| ⑬販売促進費（販促グッズ制作、商品パンフ等） |  |  |  |  |
| ⑭広告宣伝費 |  |  |  |  |
| ⑮その他の経費 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

別記様式第７号

　　　年度水産物販路拡大推進事業実績報告書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年　月　日付け　　第　　号で助成金の交付決定の通知があった　年度水産物販路拡大推進事業について、下記のとおり実施したので、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第１５条の規定に基づき報告する。

記

１　事業の目的

２　事業の成果

（１）目標に対する実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 対象水産物名 | 目標 | 実績 |
|  |  |  |
|  |  |  |

（２）取組の成果

３　事業の内容（該当する項目のみを記載）

４　事業完了年月日

　　　　　　年　　月　　日

５　収支精算

（注）１　３以降の記載内容は、別記様式第３号の記の様式に準ずるものとする。

　　　　　なお、軽微な変更があった場合においては、容易に比較対照できるように変更部分を二段書きにし、変更前を括弧書きで上段に記載すること。

２　添付資料については、各事業費の根拠となる支払経費ごとの内訳を記載した資料又は帳簿の写しを添付すること。また、このほか、交付申請書又は変更交付申請書に添付したものに変更がある場合についても添付すること

別記様式第８号

　　　年度水産物販路拡大推進事業助成金精算払請求書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年　月　日付け　　第　　号で助成金の交付決定の通知があった事業について、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第１５条の規定に基づき、下記により金　　　　円を精算払いにより交付されたく請求する。

記

１　支払請求額

単位：円

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 助成事業に要する経費 | 助成金（A） | 既受領額 | 今回請求額 | 残高A-（B+C） | 事業完了年月日 | 備考 |
| 金額（B） | 出来高％ | 金額（C） | 出来高％ | 金額 |
| ①謝金（委員、講師、専門家等）②旅費・交通費（委員、講師、専門家、職員等）③会議費④市場調査、研修、セミナー、商談会、展示会、販促イベント等の実施に必要な経費⑤テスト販売経費（マネキン・試供品・旅費・輸送費等）⑥品質検査、成分分析等に必要な経費⑦商標等登録費⑧委託費（加工品の製造委託、流通体制強化に向けた協議会運営委託、その他事業の遂行に必要な業務委託等）⑨原材料費（事業の遂行に必要な原材料、副資材の購入経費）⑩借料及び損料（事業の遂行に必要な機械器具等のリース・レンタル経費）⑪補助員賃金（事業の遂行に必要な業務・事務を補助するために臨時的に雇い入れた者の賃金、交通費）⑫印刷製本費（パッケージ等のデザイン料を含む）⑬販売促進費（販促グッズ制作、商品パンフ等）⑭広告宣伝費⑮その他の経費 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）1　今回請求額の金額の欄には、前回請求の日から今回請求の日までのそれぞれの経費に係る助成金の合算額を記入すること。

　　　2　今回請求額に係る領収書又はこれに代わるものの写しを添付すること。

２　振込金融機関名、支店名、預金の種類、口座番号及び預金の名義

別記様式第９号

　　　年度水産物販路拡大推進事業助成金仕入れに係る消費税等相当額報告書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年　月　日付け　　第　　号で助成金の交付決定の通知があった　年度水産物販路拡大推進事業について、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第１５条の４の規定に基づき下記のとおり報告する。

１　助成要領第１６条の助成金の額の確定額　　　　　　　　　金　　　　　　　　　円

　（　年　月　日付け　　第　号による額の確定通知額）

２　助成金の確定時に減額した仕入れに係る消費税相当額　　　金　　　　　　　　　円

３　消費税及び地方消費税の申告により確定した仕入れに　　　金　　　　　　　　　円

係る消費税相当額

４　助成金返還相当額（３－２）　　　　　　　　　　　　　　金　　　　　　　　　円

（注）金額確認のため、以下の資料を添付すること。なお、事業実施者が法人格を有しない組合等の場合は、すべての構成員分を添付すること。

　　・消費税確定申告書の写し（税務署の収受印等のあるもの。）

　　・付表２「課税売上割合・控除対象仕入税額等の計算表」の写し

　　・３の金額の積算の内訳（人件費に通勤手当を含む場合は、その内訳を確認できる資料も併せて提出すること。）

　　・プロジェクト実施者が消費税法第60条第４項に定める法人等である場合、同項に規定する特定収入の割合を確認できる資料

５　当該助成金に係る仕入れに係る消費税等相当額が明らかでない場合は、その状況を記載

　（注）消費税及び地方消費税の確定申告が完了していない場合にあっては、申告予定時期も記載すること。

６　当該助成金に係る仕入れに係る消費税等相当額がない場合は、その理由を記載すること。

（注）記載内容確認のため、以下の書類を添付すること。なお、事業実施者が法人格を有しない組合等の場合は、すべての構成員分を添付すること。

　　・免税事業者の場合は、助成事業実施年度の前々年度に係る法人税（個人事業者の場合は所得税）確定申告書の写し（税務署の収受印等のあるもの。）及び損益計算書等、売上高を確認できる資料

　　・簡易課税制度の適用を受ける事業実施者の場合は、助成事業実施年度における消費税確定申告書（簡易課税用）の写し（税務署の収受印のあるもの。）

　　・事業実施者が消費税法第60条第４項に定める法人等の場合は、同項に規定する特定収入の割合を確認できる資料

別記様式第10号

特許権等出願届出書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年　月　日付け　　第　　号で助成金の交付決定の通知があった　　　年度水

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　特　　許

物販路拡大推進事業について、下記のとおり、実用新案　を出願しますので、水産物販路

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　意　　匠

拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第１７条の１の規定により届出します。

記

１特許

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出願番号 | 出願年月日 | 発明の名称 | 特許出願人 | 発明者 |
|  |  |  |  |  |

２実用新案

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出願番号 | 出願年月日 | 考案の名称 | 実用新案登録出願人 | 考案者 |
|  |  |  |  |  |

３意匠

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出願番号 | 出願年月日 | 意匠に係る物品 | 意匠登録出願人 | 発明者 |
|  |  |  |  |  |

別記様式第11号

特許権等取得届出書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年　月　日付けで提出した、特許等出願届出書記載のもののうち、

　　　　特　　許

下記の、実用新案　を取得しましたので、水産物販路拡大推進事業助成要領

意　　匠

（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第１７条の２の規定により届出します。

記

１特許

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出願番号 | 出願年月日 | 発明の名称 | 特許出願人 | 発明者 | 取得年月日 | 取得番号 |
|  |  |  |  |  |  |  |

２実用新案

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出願番号 | 出願年月日 | 考案の名称 | 実用新案登録出願人 | 考案者 | 取得年月日 | 取得番号 |
|  |  |  |  |  |  |  |

３意匠

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出願番号 | 出願年月日 | 意匠に係る物品 | 意匠登録出願人 | 発明者 | 取得年月日 | 取得番号 |
|  |  |  |  |  |  |  |

別記様式第12－１号

　　　年度水産物販路拡大推進事業に係る特許権等の放棄の協議

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年　月　日付け　第　号をもって交付決定通知があった水産物販路拡大推進事業に関して、特許権等を放棄したいので、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第１７条の３の（１）の規定に基づき、下記により協議する。

記

１　開発課題

２　特許権等の種類及び番号

３　出願又は取得年月日

４　特許権等の概要

５　放棄の理由

別記様式第12－２号

　　　年度水産物販路拡大推進事業に係る特許権等の譲渡（又は放棄）報告書

年　月　日

公益財団法人沖縄県漁業振興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　殿

住所

事業実施者名

代表者氏名　　　　　　　印

　　年　月　日付け　第　号をもって交付決定通知があった水産物販路拡大推進事業に関して、特許権等を譲渡（又は放棄）したので、水産物販路拡大推進事業助成要領（令和4年4月19日付け4水管第127号水産庁長官承認）第１７条の３の（２）の規定に基づき、下記にとおり報告する。

記

１　開発課題

２　特許権等の種類及び番号

３　出願又は取得年月日

４　特許権等の概要

５　相手先及び条件（譲渡の場合）

　放棄の理由（放棄の場合）